



Clubul Sportiv al Armatei „Steaua”
BUCUREȘTI

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a unui post vacant
de execuție de personal civil contractual la Clubul Sportiv al Armatei „Steaua”

Clubul Sportiv al Armatei „Steaua”, cu sediul în Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post vacant de execuție de personal civil contractual de referent IA la formația deservire din baza sportivă de pregătire și recuperare „Forban” – localitatea Predeal, str. Valea Râșnoavei, jud. Brașov.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs:

- *cerere de înscriere la concurs*¹, adresată comandantului (președintelui) Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, în care candidatul menționează postul pentru care dorește să concureze;
- copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz²;
- curriculum vitae – model european;
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului de cazier judiciar, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- copii ale documentelor de studii²;
- copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz²;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitate²;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate³;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind prelucrarea și păstrarea datelor cu caracter personal;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este 14.07.2022, până la ora 16.00.

Dosarele de concurs se depun la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143.

¹ Cererea de înscriere se completează la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, la momentul depunerii dosarului de concurs.

² Documentele privind identitatea, vechimea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea. Documentele de studii se prezintă însoțite de suplimentele la acestea.

³ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care vor participa la concursul pentru încadrarea postului:

La concursul pentru încadrarea postului pot participa persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- sunt absolvenți de studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- au 6 ani și 6 luni vechime în muncă/specialitate;
- au abilități de comunicare, inițiativă, spirit organizatoric, atenție la detalii, concentrare, mobilitate, distributivitate, selectivitate, rapiditate, spirit practic, memorie vizuală, responsabilitate, rezistență la stres, sarcini repetitive și la oboseală, autocontrol, echilibru emoțional, creativitate, capacitate de relaționare și loialitate, precum și disponibilitate de a lucra într-o zonă izolată.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de **18.07.2022**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **19.07.2022**, până la ora 16.00, telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de **20.07.2022**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul pentru încadrarea posturilor constă în două probe:

- probă scrisă;
- interviu.

Proba scrisă se desfășoară la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **27.07.2022**, începând cu ora **11.00**. Proba scrisă va conține și un set de întrebări în limba engleză, pentru verificarea nivelului de cunoștințe.

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **27.07.2022**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **28.07.2022**, până la ora 16.00, sau până la ora la care au fost afișate rezultatele la proba scrisă (în situația în care aceasta va fi ulterioară orei 16.00), telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de **29.07.2022**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Interviul se desfășoară la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de 01.08.2022, începând cu ora 11.00.

Rezultatul la interviu se afișează în data de **01.08.2022**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **02.08.2022**, până la ora 16.00, sau până la ora la care au fost afișate rezultatele la interviu (în situația în care aceasta va fi ulterioară orei 16.00), telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data **03.08.2022**, până la ora 16.00, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **03.08.2022**, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Bibliografia și tematica pentru concurs:

Bibliografie:

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- „Instrucțiunile privind scoaterea din funcțiune, declasarea și casarea activelor fixe, precum și declasarea și casarea bunurilor materiale, altele decât activele fixe, în Ministerul Apărării Naționale”, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.92/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1470/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.120/2015 pentru folosirea căminelor militare, cabanelor militare, sanatoriilor și a altor facilități recreative și sportive aflate în patrimoniul Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.82/2008 pentru stabilirea domeniilor și condițiilor privind angajarea și executarea, la cerere, prin unitățile Ministerului Apărării Naționale, a prestărilor de servicii pentru persoane juridice sau pentru persoane fizice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.87/2009 pentru stabilirea duratelor de folosință ale materialelor de natura obiectelor de inventar și ale altor materiale din dotarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 121/1998 *privind răspunderea materială a militarilor*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 *privind apărarea împotriva incendiilor*, republicată;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- „*Normele de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale*”, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.87/2021;
- Legea nr. 319/2006 – *Legea securității și sănătății în muncă*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”*, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.115/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică:

- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii;
- Norme generale și specifice de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile;
- Elemente obligatorii pe care trebuie să le conțină documentele financiar-contabile;
- Răspunderea patrimonială;
- Răspunderea materială;
- Norme și reglementări de apărare împotriva incendiilor;
- Dispoziții generale, obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
- Atribuții ale gestionarilor, condiții privind angajarea gestionarilor, răspunderea gestionarului, constituirea garanției;
- Declasarea, scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea bunurilor materiale;
- Duratele de folosință a materialelor de natura obiectelor de inventar și a altor materiale din dotarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Valorificarea bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale;
- Drepturi și obligații în legătură cu premirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale;
- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
- Angajarea și executarea prestărilor de servicii de către unitățile militare ale Ministerului Apărării Naționale;
- Folosirea căminelor militare, cabanelor militare, sanatoriilor și a altor facilități recreative și sportive aflate în patrimoniul Ministerului Apărării Naționale;
- Obligațiile generale ale angajatorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- Atributele de identificare, obiectul de activitate, misiunea de bază și atribuțiile Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”;
- Structura organizatorică și de funcționare a Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

3. Candidatul declarat admis în urma concursului este obligat să se prezinte la post până la data de 18.08.2022 (*în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale ale concursului, conform prevederilor art. 40 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare*). Prin excepție, conform prevederilor art. 40 alin. (2) din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul declarat admis în urma concursului poate solicita până la data de 08.08.2022 (*în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale ale concursului*), un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăși data de 01.09.2022 (*20 de zile lucrătoare de la data afișării rezultatului concursului*).

4. Conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, *Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, contractul individual de muncă se încheie în baza consimțământului părților, în formă scrisă, în limba română, cel târziu în data de 17.08.2022 (ori în ziua anterioară începerii activității dacă aceasta precede data de 18.08.2022) în cazul termenului standard de prezentare la post, sau cel târziu în data de 31.08.2022 (ori în ziua anterioară începerii activității dacă aceasta precede data de 01.09.2022), în cazul prelungirii termenului standard de prezentare la post. Încheierea contractului individual de muncă se va face numai după prezentarea de către candidat a certificatului medical, care constată faptul că cel în cauză este apt pentru prestarea activităților (muncii) corespunzătoare postului pentru care a candidat, conform prevederilor art. 27 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare.

5. Drepturile salariale se stabilesc conform prevederilor Legii nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare.

6. Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, cu condiția să fi obținut punctajul minim necesar de 50 puncte. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.