



Clubul Sportiv al Armatei „Steaua”
BUCUREȘTI

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a unui post vacant
de execuție de personal civil contractual la Clubul Sportiv al Armatei „Steaua”

Clubul Sportiv al Armatei „Steaua”, cu sediul în Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, organizează concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată a postului vacant de execuție de personal civil contractual de îngrijitor la formația deservire din complexul sportiv „Steaua-Ghencea” al Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 45, sector 6, București.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs:

- *formularul de înscriere la concurs*¹, în care candidatul menționează postul pentru care dorește să concureze;
- copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței/adeverințelor² eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar³;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului⁴;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum

¹ Modelul formularului de înscriere la concurs este prevăzut în Anexa nr. 2 la *Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022.

² Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în Anexa nr. 3 la *Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022.

³ Documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către Clubul Sportiv al Armatei „Steaua”, potrivit legii.

⁴ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare;

- curriculum vitae – model european;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Termenul limită până la care se pot depune dosarele de concurs este 16.10.2024, până la ora 16.00.

Dosarele de concurs se depun la structura de resurse umane a Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, București, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143, sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, servicii de curierat rapid, ori prin e-mail (poștă electronică), la adresa cariere@csasteaua.ro.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Termenul până la care dosarele transmise de candidați prin Poșta Română, servicii de curierat rapid, ori prin e-mail (poștă electronică), la adresa cariere@csasteaua.ro, trebuie să fie primite de Clubul Sportiv al Armatei „Steaua” este **16.10.2024, ora 16.00.**

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

Pentru a ocupa postul, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene⁵;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate, respectiv de experiență și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului/posturilor scos/scoase la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

⁵ Cu respectarea regimului stabilit pentru cetățenii străini prin legislația specifică și legislația muncii.

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care vor participa la concursul pentru încadrarea postului:

La concursul pentru încadrarea postului pot participa persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- sunt absolvenți ai învățământului general obligatoriu sau absolvenți de studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- au 6 luni vechime în muncă și în specialitate;
- au abilitate de comunicare, spirit de inițiativă și lucru în echipă, disponibilitate pentru desfășurarea de activități în program prelungit, rezistență la stres;
- își exprimă acordul scris privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de **18.10.2024**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **21.10.2024**, până la ora 16.00, telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de **22.10.2024**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul pentru încadrarea posturilor constă în două probe:

- probă practică;
- interviu.

Proba practică se desfășoară la Centrul de administrare stadion „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 45, sector 6, București, în data de **29.10.2024**, începând cu ora **10.30**.

Rezultatul la proba practică se afișează în data de **29.10.2024**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul probei practice se depun la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **30.10.2024**, până la ora 16.00, sau până la ora la care au fost afișate rezultatele la proba practică (în situația în care aceasta va fi ulterioară orei 16.00), telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba practică se afișează în data de **31.10.2024**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Interviul se desfășoară la Centrul de administrare stadion „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 45, sector 6, București, în data de **01.11.2024**, începând cu ora **10.30**.

Rezultatul la interviu se afișează în data de **01.11.2024**, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **04.11.2024**, până la ora 16.00, sau până la ora la care au fost afișate rezultatele la interviu (în situația în care aceasta va fi ulterioară orei 16.00), telefon contact secretariat 021.413.60.07, int. 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data **05.11.2024**, până la ora 16.00, la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6, București, în data de **05.11.2024**, precum și pe site-ul www.csasteaua.ro.

Bibliografia și tematica pentru concurs:

Bibliografie:

- Legea nr. 53/2003 – *Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 132/2010 *privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice*;
- Legea nr. 307/2006 *privind apărarea împotriva incendiilor*, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 1146/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă*;
- Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 *privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă*;
- Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă*;
- Hotărârea Guvernului nr. 1051/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare*;
- *Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației*, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- *Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”*, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.115/2013, modificările și completările ulterioare;
- Noțiuni fundamentale de igienă și reguli de efectuare a curățeniei – manual de specialitate.

Tematică:

- Modul de curățare a diverselor spații și suprafețe;
- Noțiuni privind etapele parcurse pentru o bună curățenie, regulile pentru efectuarea curățeniei, precum și controlul eficienței curățeniei;
- Noțiuni privind metodele folosite pentru dezinfecție, regulile generale ale dezinfecției, precum și controlul eficienței acesteia;
- Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică;
- Noțiuni privind colectarea și evacuarea reziduurilor în condiții de securitate;
- Noțiuni privind igiena personală a lucrătorului (igiena pielii, gurii, nasului, urechilor etc.);
- Noțiuni privind echipamentul de protecție a lucrătorului;
- Echipamente și materiale folosite în procesul de curățenie;

- Colectarea deșeurilor;
- Drepturile și obligațiile salariaților;
- Reguli de securitate și sănătate în muncă;
- Reguli și obligații în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- Atributele de identificare și organizarea Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Contestațiile se depun în scris, la structura de resurse umane a Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”, București, Bulevardul Ghencea, nr. 35, sector 6. Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

3. Candidatul declarat admis în urma concursului este obligat să se prezinte la post până la data de 20.11.2024 (în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale ale concursului, conform prevederilor art. 67 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022). Prin excepție, conform prevederilor art. 67 alin. (2) din H.G. nr. 1336/2022, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul declarat admis în urma concursului poate solicita, până la data de 08.11.2024 (*în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale ale concursului*), un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăși data de 03.12.2024 (*20 de zile lucrătoare de la data afișării rezultatului concursului*).

4. Conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, *Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, contractul individual de muncă se încheie în baza consimțământului părților, în formă scrisă, în limba română, cel târziu în data de 19.11.2024 în cazul termenului standard de prezentare la post (ori în ziua anterioară începerii activității dacă aceasta precede data de 20.11.2024), sau cel târziu în data de 02.12.2024, în cazul prelungirii termenului standard de prezentare la post (ori în ziua anterioară începerii activității dacă aceasta precede data de 03.12.2024). Încheierea contractului individual de muncă se va face numai după prezentarea de către candidat a certificatului medical, care constată faptul că cel în cauză este apt pentru prestarea activităților (muncii) corespunzătoare postului pentru care a candidat, conform prevederilor art. 27 alin. (1) din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare.

5. Drepturile salariale se stabilesc conform prevederilor Legii nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare.

6. Documentele depuse la dosarul de concurs în original se înapoiază candidaților declarați „respins”, la solicitarea scrisă a acestora.

7. Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, cu condiția să fi obținut punctajul minim necesar de 50 puncte. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba practică, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

8. Persoanele cu dizabilități au dreptul de a participa la concurs îndeplinesc dacă condițiile generale și specifice.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, până la **16.10.2024, ora 16.00**, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Regulile generale aplicabile desfășurării probelor de concurs, în funcție de tipul de dizabilitate și nevoile individuale ale candidatului cu dizabilități, pot include:

- prelungirea duratei probelor concursului cu încă jumătate din timpul maxim prevăzut de prezenta hotărâre;
- posibilitatea de a susține probele concursului în altă sală de concurs față de ceilalți candidați;
- alocarea, la cerere, pe parcursul fiecărei probe a concursului, a cel mult două pauze de maximum 10 minute;

Candidații cu dizabilități au dreptul de a fi însoțiți pe durata probelor de concurs de către un însoțitor sau de către asistentul personal.

Regulile specifice aplicabile desfășurării probelor de concurs, prin raportare la tipul de dizabilitate și nevoile individuale ale candidatului, sunt următoarele:

- se vor asigura condițiile optime pentru testarea cunoștințelor teoretice și abilităților practice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul, adaptate în funcție de tipul de dizabilitate, nevoile individuale și de proba concursului pe care urmează să o susțină;
 - pentru candidații cu dizabilități auditive se asigură un interpret al limbajului mimico-gestual;
 - pentru candidații cu dizabilități locomotorii se asigură facilitățile de acces în instituție și în sala de examen, precum și, la cerere, o masă de scris ajustabilă, adaptată la nevoile individuale ale acestora.
- Pentru candidații cu dizabilități locomotorii care implică dificultăți sau imposibilitatea redactării unei lucrări scrise sau a rezolvării unui test-grilă, proba scrisă a concursului constă în înregistrarea răspunsurilor sau consemnarea acestora de către secretarul comisiei de concurs într-un document semnat și datat.

9. Documentele prevăzute a fi depuse în copie la dosarul de concurs vor fi însoțite și de originalul acestora, în vederea certificării conformității acestora.